

## 5. КАК ОЗНАКОМИТЬ РАБОТНИКА С ИНСТРУКЦИЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

Под роспись в листах ознакомления к каждой инструкции с выдачей на руки работнику для изучения при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте.

## 6. КОГДА И КАК ПЕРЕСМОТРЕТЬ ИНСТРУКЦИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

Инструкция по охране труда должна быть всегда **актуальной**.

Инструкцию необходимо пересмотреть, в частности:

- в случае изменения условий труда работников;
- при внедрении новой техники и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

## 7. ГДЕ ХРАНИТЬ ИНСТРУКЦИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

Копии инструкций по охране труда необходимо разместить в доступном для работников месте, например, на рабочих местах или информационных стендах.

Храните инструкции по охране труда в службе охраны труда и у руководителей структурного подразделения.



## ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ

- Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н "Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем";
- Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 773н "Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда";
- Приказ Минтруда России от 17.12.2021 № 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда"

### Управление занятости населения Амурской области

Амурская ул., д. 145, г. Благовещенск,  
Амурская область, 675000



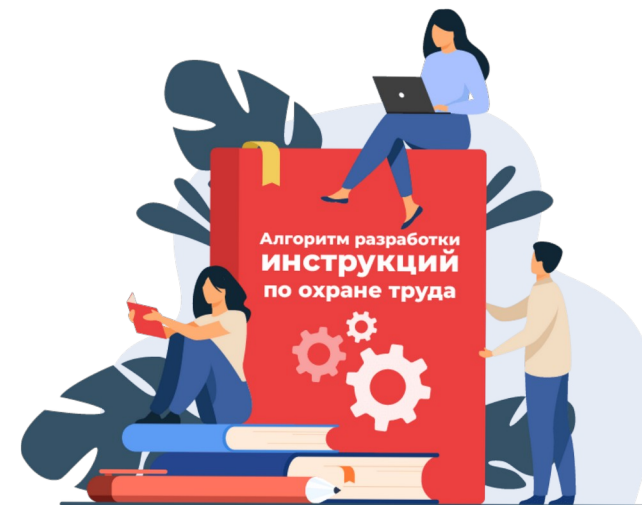
Отдел трудовых отношений,  
охраны и условий труда  
Тел: 8 (4162) 49-31-32,  
49-31-38, 49-31-48

E-mail: ochrana\_trud@zanamur.ru



Управление занятости  
населения Амурской области

## РАЗРАБОТКА ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА



г. Благовещенск,  
2026

## 1. КТО РАЗРАБАТЫВАЕТ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

Руководители структурных подразделений, а методическую помощь оказывает служба охраны труда.

## 2. ЧЕМ РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

Возьмите за основу:

- государственные нормативные требования охраны труда;
- правила, разработанные вами (при наличии);
- анализ трудовой функции работников по профессии (должности, виду и составу выполняемой работы);
- результаты СОУТ на конкретных рабочих местах;
- анализ требований соответствующих профстандартов;
- результаты оценки профессиональных рисков и опасностей;
- анализ результатов расследования несчастных случаев;
- определения безопасных методов и приемов выполнения трудовых функций и работ.

## 4. КАК УТВЕРДИТЬ ИНСТРУКЦИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

**ВАРИАНТ 1** — заполнить гриф утверждения в самой инструкции по охране труда.

**ВАРИАНТ 2** — издать приказ об утверждении.



## 3. КАКИЕ РАЗДЕЛЫ ДОЛЖНА СОДЕРЖАТЬ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

### 3.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА:

- указания о необходимости соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- требование по выполнению режима рабочего времени и времени отдыха;
- перечень вредных и опасных производственных факторов;
- перечень специальной одежды, обуви и других СИЗ;
- порядок уведомления о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструментов;
- правила личной гигиены и эпидемиологические нормы.

### 3.2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ:

- порядок подготовки рабочего места;
- порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты) (при наличии);
- порядок осмотра работником и подготовки к работе СИЗ до использования;
- порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).

### 3.3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ:

- способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов;
- требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);
- положения по безопасному содержанию рабочего места;
- действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) СИЗ.

### 3.4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ:

- перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие;
- процесс извещения руководителя работ о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом несчастном случае;
- действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций;
- действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья (исходя из результатов оценки профессиональных рисков).

### 3.5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ:

- действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования;
- последовательность отключения, остановки, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры;
- действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности;
- требования по соблюдению личной гигиены;
- процесс извещения руководителя работ об обнаруженных во время работы недостатках, влияющих на безопасность труда.